|  |
| --- |
| **DECRETO DI APPROVAZIONE DEL CONTRATTO** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Beneficiario** |  |
| **Titolo del Progetto** |  |
| **Obiettivo Specifico e Nazionale** |  |
| **Importo del Progetto** |  |

**IL REFERENTE DI PROGETTO/SOGGETTO DOTATO DI POTERI DI FIRMA**

VISTO il Regolamento (UE, Euratom) n. 2018/1046 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 18 luglio 2018 che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell’Unione, che modifica i Regolamenti (UE) n. 1296/2013, (UE) n. 1301/2013, (UE) n. 1303/2013, (UE) n. 1304/2013, (UE) n. 1309/2013, (UE) n. 1316/2013, (UE) n. 223/2014, (UE) n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

VISTO il Regolamento (UE) n. 1060/2021 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l’acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;

VISTO il Regolamento (UE) n. 1148/2021 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 7 luglio 2021 che istituisce, nell’ambito del Fondo per la gestione integrata delle frontiere, lo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;

VISTO, in particolare, l’articolo 24, commi 1 e 2, del Regolamento (UE) n. 1148/2021 che definisce le misure di informazione, comunicazione e pubblicità indirizzate al pubblico ed ai beneficiari;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “*Nuove norme sul procedimento amministrativo*”;

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante “*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*”;

VISTA la Decisione della Commissione Europea C(2022)6203 del 24 agosto 2022 che approva il Programma Nazionale dell’Italia per lo Strumento per la gestione delle frontiere e i visti (BMVI) 2021-2027;

VISTO il Documento concernente la metodologia e i criteri per la selezione delle operazioni approvato nella prima seduta del Comitato di Sorveglianza del Programma Nazionale BMVI 2021-2027, tenutosi in data 6 dicembre 2022;

**VISTO** l’art. 53 del Decreto del Ministro dell’Interno del 6 febbraio 2020, il quale stabilisce che l’Autorità di gestione dei fondi europei e dei Programmi Operativi nazionali “*ove non diversamente individuata, è il Vice Direttore generale della pubblica sicurezza preposto all’attività di coordinamento e pianificazione*”;

**VISTO** il decreto in data 22 giugno 2022 con il quale il Ministro dell’Interno, conformemente alla deliberazione del Consiglio dei Ministri del 15 giugno 2022, ha disposto la destinazione del Prefetto Stefano Gambacurta alle funzioni di Vice Direttore generale della pubblica sicurezza preposto all’attività di Coordinamento e Pianificazione presso il Dipartimento della Pubblica Sicurezza;

**VISTO** il citato art. 53 del richiamato Decreto Ministeriale del 6 febbraio 2020 che individua le funzioni e l’articolazione della Segreteria tecnico-amministrativa dei fondi europei e programmi operativi nazionali dell’Ufficio per il Coordinamento e la Pianificazione Forze di Polizia quale struttura che “*assicura il supporto all’Autorità di gestione – Autorità responsabile dei fondi europei e dei programmi operativi nazionali nelle attività di programmazione, attuazione e gestione dei fondi assegnati e dei programmi operativi nazionali, nonché nelle attività di relazione e raccordo con la Commissione europea, i Ministeri, le regioni ed ogni altro ente ed organismo interessato dall’attuazione e dalle progettualità finanziate con i medesimi fondi europei*”;

**VISTO** il provvedimento prot. 9464 del 20 settembre 2021, con il quale è stata definita l’organizzazione della Segreteria tecnico-amministrativa per la gestione dei fondi europei e dei programmi operativi nazionali;

**VISTO** il Manuale Operativo delle Procedure approvato con proprio decreto del \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

**[da valorizzare in caso di Call for proposal] VISTO** il Decreto dell’Autorità di Gestione prot. n. [inserire numero protocollo] del [inserire data protocollo], con cui è stata adottata la Call for Proposal ristretta destinata all’implementazione di [inserire oggetto della Call];

**[da valorizzare in caso di Call for proposal] VISTA** la proposta progettuale “[inserire il titolo del progetto]”, che [inserire nome del Beneficiario] ha trasmesso all’Autorità di Gestione con prot. n. [inserire numero protocollo] del [inserire data protocollo] in risposta alla citata Call for proposal;

**[da valorizzare in caso di Assegnazione Diretta] VISTA** la proposta progettuale “[inserire il titolo del progetto]”, che [inserire nome del Beneficiario] ha trasmesso all’Autorità di Gestione con prot. n. [inserire numero protocollo] del [inserire data protocollo];

**VISTO** il decreto di ammissione a finanziamento prot. n. [inserire numero di protocollo] del [inserire data protocollo], con il quale è stato ammesso a finanziamento il progetto [inserire codice e titolo progetto], è stato ammesso a finanziamento a valere sull’Obiettivo Specifico\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del PN BMVI 2021-2027 per un importo pari a €[inserire importo complessivo] di cui €[inserire importo] di cofinanziamento UE e €[inserire importo] di cofinanziamento nazionale;

**VISTA** la Convenzione di Sovvenzione prot. n. [inserire numero protocollo] del [inserire data protocollo] sottoscritta tra [inserire nome del Beneficiario] e questa Autorità di Gestione del PN BMVI 2021-2027;

**VISTO** il contratto n. *[inserire numero di repertorio o numero di registrazione del contratto]* stipulato in data *[inserire la data di stipula o di registrazione del contratto]*, a seguito dell’espletamento di procedura [*indicare la tipologia di procedura]* e il CIG [*inserire numero CIG]* da *[indicare il soggetto che ha stipulato il contratto in nome e per conto del Beneficiario]* con *[indicare la denominazione del soggetto attuatore – qualora si tratti di una società, indicare anche la persona titolata a rappresentare legalmente la società e il relativo ruolo]*, per l’ammontare complessivo di **€[*inserire importo]***, **(netto + IVA al ..%, + oneri previdenziali/sicurezza + costo mano d’opera)** relativamente a *(indicare l’oggetto del contratto).*

**VISTA** la check list per i controlli amministrativi del  *[inserire data di firma della check list];*

**DECRETA**

**1** - il contratto n. *[inserire numero di repertorio o il numero di registrazione del contratto]*, del *[inserire la data di stipula o di registrazione del contratto]* stipulato da *[indicare la persona che ha stipulato il contratto in nome e per conto del Beneficiario]* con *[indicare la denominazione del soggetto attuatore – qualora si tratti di una società, indicare anche la persona titolata a rappresentare legalmente la società e il relativo ruolo]*, di cui alle premesse **è approvato**.

**2** - La spesa complessiva di **€[*inserire importo]***, finanziata per il *[inserire percentuale]* con il Fondo Sicurezza Interna per un importo pari €[*inserire importo*] e per il *[inserire percentuale]* pari a €[*inserire importo*] con fondi nazionali.

*[inserire luogo e data di firma]*

IL REFERENTE DI PROGETTO/SOGGETTO DOTATO DI POTERI DI FIRMA

*[inserire nome e cognome del Referente]*